



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ФИШТ»
(ГБУ КК «Фишт»)

ПРИКАЗ

«9» марта 2019 года

№ 204.3

г. Сочи

Об утверждении Порядка фиксации обращений о фактах коррупции

Во исполнение Плана противодействия коррупции, утвержденного приказом государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Фишт» (далее – ГБУ КК «Фишт») от 10.01.2019 года № 41, п р и к а з ы в а ю:

1. В целях принятия и регистрации сообщений о фактах коррупции организовать в ГБУ КК «Фишт» работу канала «Горячей линии».
2. Номером канала «Горячей линии» определить номер канцелярии (приемной) ГБУ КК «Фишт» 8(862)243-32-02. Установить, что канал «Горячей линии» ГБУ КК «Фишт» работает в рабочее время учреждения.
3. Разместить информацию о номере телефона «Горячей линии» на сайте учреждения и в «Уголке потребителя» ГБУ КК «Фишт».
4. Утвердить Порядок регистрации обращений (сообщений) о фактах коррупции, поступивших в ГБУ КК «Фишт» в письменном виде или на «Горячую линию» (Приложение № 1).
5. Утвердить форму журнала регистрации (Приложение № 2).
6. Ответственность за фиксацию обращений, поступивших в ГБУ КК «Фишт» в письменном виде и на «Горячую линию», возложить на главного специалиста отдела управленческой отчетности и кадровой работы стадиона Шолохову В.Е.

7. Ответственность за ведение журнала регистрации (фиксации) обращений возложить на главного специалиста отдела управленческой отчетности и кадровой работы стадиона Шолохову В.Е.

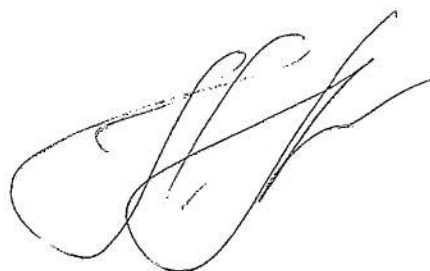
8. Главному специалисту отдела управленческой отчетности и кадровой работы стадиона Шолоховой В.Е. ознакомить под подпись с настоящим приказом заместителей руководителя, начальников структурных подразделений ГБУ КК «Фишт».

9. Начальникам структурных подразделений обеспечить доведение настоящего приказа до сведения работников подведомственных отделов.

10. Приказ вступает в силу с даты подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
руководителя



Н.А. Минченко

Приложение № 1

к приказу от 01.04.2019 № 004.3

Порядок
фиксации обращений о фактах коррупции

Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий должностных лиц ГБУ КК «Фишт» (далее – учреждение) при получении обращений о фактах коррупции, конфликте интересов, либо имеющих признаки таковых.

1. Обращения могут поступать в устном или письменном виде, непосредственно в учреждение, либо через средства массовой информации или размещаться в сети Интернет.

2. Обращения могут поступать от физических и юридических лиц.

3. Устные обращения от физических лиц могут быть приняты при личном приеме, общении в учреждение, либо на «Горячую линию» учреждения.

4. Письменные обращения могут поступить в виде почтового отправления, на электронную почту учреждения, в виде служебной записки или заявления.

5. Обращения фиксируются в Журнале регистрации (фиксации) обращений по фактам коррупции учреждения в установленном порядке, в день поступления или на следующий за выходным рабочий день, с присвоением входящего номера.

6. Устные обращения физических лиц, в том числе поступившие через «Горячую линию», СМИ или сеть Интернет, регистрируются путем внесения записи в Журнал регистрации с кратким изложением содержания обращения, источника и приобщением скриншота обращения, фото- и видеоизображения, электронного адреса ссылки (по возможности).

7. Информация об обращениях немедленно доводится до сведения руководителя учреждения.

8. Обязанности по приему обращений возлагаются на должностное лицо, исполняющее должностные обязанности специалиста учреждения, ответственного за работу приемной (канцелярии).

9. Должностные лица учреждения, которым стало известно о поступлении обращений о фактах коррупции, обязаны информировать о таких случаях руководителя учреждения через непосредственного начальника, а также принимать меры по информированию лица, ответственного за регистрацию таких обращений.

Исполняющий обязанности
руководителя



Н.А. Минченко

